

Plats och tid	Regionens hus (Galaxen), Rosenborgsgatan 50 Karlstad, kl.09:00-11:15
Beslutande	Matilde Palma Konglevoll (V) (ordförande) (Region Värmland) Ulrika Jacobs (M) (Region Värmland) Linda Johansson (S) ersätter Daniel Schützer (S) (Region Värmland) Maria Norell (S) (Forshaga kommun) Thony Liljemark (OR) (Hagfors kommun) Stefan Jonsson (S) (Karlstad kommun) Marianne Ohlsson (C) ersätter Alexander Romanov (S) (Hammarö kommun) Åsa Waldenström (M) (Sunne kommun) Jane Larsson (C) (Kristinehamns kommun) Bertil Börjeson (HEL) (Eda kommun) Birgitta Nilsson (S) (Munkfors kommun) Aurora Rioflorido (S) (Storfors kommun) Anders Leander (S) (Grums kommun) Anita Karlsson (C) (Säffle kommun) Peder Evertsson (KD) (Årjängs kommun) Mona Smedman (C) (Arvika kommun) Tommy Olsson (S) (Torsby kommun)
Ersättare	Per Fransson (M) (Grums kommun) Henrik Samuelsson (M) (Arvika kommun)
I tjänsten	Anna Frödin (föredragande tjänsteperson) Marianne Fleron (verksamhetschef) Tobias Nyåker (enhetschef) Karin Kullgren (hjälpmedelskonsulent) §87 Anna-Carin Classon (hjälpmedelskonsulent) §87 Helen Hasselberg (nämndsekreterare) Erik Lisshammar (nämndsekreterare)
Justering	Bertil Börjeson (HEL) utsågs jämte ordföranden justera protokollet.
Underskrifter	Sekreterare Erik Lisshammar

Ordförande
Matilde Palma Konglevoll (V)

Justerande
Bertil Börjeson (HEL)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Hjälpmedelsnämnd
Sammanträdesdatum 2023-11-10

**Datum då anslaget
sätts upp**
**Förvaringsplats för
protokollet**
Underskrift

**Datum då anslaget
tas ner**

.....
Erik Lisshammar

Innehållsförteckning

- § 77 Upprop
- § 78 Val av justerare
- § 79 Fastställande av föredragningslistan
- § 80 Synpunkter från kommuner och dialog 2023
- § 81 Information gemensam verksamhet 2023
- § 82 Översyn av teknisk beredskap utanför ordinarie arbetstid
- § 83 Uppdrag tyngdtäcken
- § 84 Gemensamma hjälpmedel
- § 85 Information efter dialog med drift- och servicenämnden
- § 86 Indexuppräknig av budgeten samt översyn av reglemente och avtal
- § 87 Riktlinje sängar och grindar för barn
- § 88 Utanämning av dataskyddsbud (DSO) för Hjälpmedelsnämnden
- § 89 Redovisning av delegeringsbeslut 2023
- § 90 Enhetliga delegeringsförteckningar
- § 91 Hjälpmedelsnämndens internkontrollplan 2024
- § 92 Mål och budget för nämndens verksamheter 2024
- § 93 Modell för kommunikation
- § 94 Riktlinje sängar och grindar för barn
- § 95 Utanämning av dataskyddsbud (DSO) för Hjälpmedelsnämnden
- § 96 Redovisning av delegeringsbeslut 2023
- § 97 Enhetliga delegeringsförteckningar
- § 98 Hjälpmedelsnämndens internkontrollplan 2024
- § 99 Mål och budget för nämndens verksamheter 2024
- § 100 Modell för kommunikation
- § 101 Ekonomi och budget 2023

§ 77

Upprop**Sammanfattning av ärendet**

Upprop förrättas.

Marianne Ohlsson (C) hälsas välkommen till hjälpmedelsnämnden som representant för Hammarö kommun.

Ordförande Matilde Konglevoll (V) lyfter frågan om kommunernas representanters närvaro.
Hjälpmedelsnämnden ajournerar sig för vidare diskussion.

§ 78

Val av justerare

Beslut

Bertil Börjeson (HEL) utses att jämte ordförande justera protokollet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 79

Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Föredragningslistan fastställs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Informations- och dialogärenden

§ 80

Dnr HMN/230011

Synpunkter från kommuner och dialog 2023**Sammanfattning av ärendet**

Representanter från hjälpmedelsnämndens huvudmän tar exempelvis upp ökade kostnader, stigande priser och segmenterad prissättning. Även MDR och återanvändande av hjälpmedel lyfts. Några företrädare för kommuner går in på hanteringen av nämndens utskickade remiss.

§ 81

Dnr HMN/230007

Information gemensam verksamhet 2023**Sammanfattning av ärendet**

Enhetschef Tobias Nyåker informerar om teknisk beredskap för personal utifrån den diskussion som har väckts från fackligt håll och nu även förs med HR. Han återkommer i frågan när han vet mer om huruvida det skulle kunna ske förändringar i arbetet med beredskapen och om det i sådant fall skulle kunna medföra kostnadsökningar.

Tobias nämner att verksamheten återigen kommer att anordna en utbildning i 24-timmarspositionering. Det blir billigare att delta i den utbildningen här på plats än att gå motsvarande utbildning i Göteborg.

Tillsammans med ett par medarbetare har Tobias föreläst om MDR för Nätverket. Det har kommit in önskemål om att hålla denna föreläsning för fler tjänstepersoner och chefer i syfte att öka medvetenheten om att MDR kan leda till ökade kostnader och kräva mer resurser.

Nätverket har gått över till en Teams-struktur för att få bättre ordning på hanteringen av sina dokument. På ett möte i Nätverket har frågan om gemensamma hjälpmedel lyfts. Den reservrutin som har tagits fram för Sesam har likaså behandlats. Tobias har för övrigt deltagit i Sesam-dagar.

Mycket tid och kraft har ägnats åt ekonomin den senaste tiden. Bland annat har möjligheten till olika former av besparingar setts över. Tyngdtäcken skulle eventuellt kunna vara något som det går att spara pengar på. MTP-rådets rekommendationer till regionerna är att avstå att förskriva tyngdtäcken inom den offentligt finansierade hälso- och sjukvården och att endast finansiera användning av tyngdtäcken inom ramen för vetenskapliga studier.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden.

(Bildpresentation HMN/230007)

§ 82

Dnr HMN/230042

Översyn av teknisk beredskap utanför ordinarie arbetstid

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Tobias Nyåker ger en återrapport av översynen av teknisk beredskap utanför ordinarie arbetstid. Återrapporten grundas på det uppdrag som hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2023-09-01 gav till tjänstepersonerna om att se över riktlinjer, information och tidigare fattade beslut. Det är viktigt att patienten och närstående vet hur man når beredskapen och enkelt finner information om när beredskap finns att tillgå. De nuvarande beredskapsdagarna är valda för att det inte ska bli för många dagar i följd då det inte finns hjälp att få.

Tobias omvärldsspaning visar att 11 regioner inte har någon beredskap. Värmland är en av 6 regioner som har beredskap av någon form. Svaren från de andra regionerna återfinns bland handlingarna. I en del regioners beredskap ingår även medicinska hjälpmedel.

Informationen på Region Värmlands hemsida uppfattas som tydlig. Hjälpmedelsnämndens arbetsutskott har 2023-10-20 uppmanat tjänstepersonerna att inför denna föredragning i nämnden komplettera redovisningen med uppgifter om hur tydlig informationen om den tekniska beredskapen är i de värmländska kommunerna.

Tobias går igenom de svar som han har fått in från 14 av länets 16 kommuner. På frågan om information om teknisk beredskap går att hitta på kommunens hemsida svarar 12 kommuner nej och 2 kommuner ja. Information om den tekniska beredskapen lämnas inte ut tillsammans med hjälpmedel i 8 kommuner, men i resterande 6 kommuner sker detta. Inom den egna organisationen anses det inte finnas någon direkt medvetenhet om den tekniska beredskapen hos de som har mest kontakt med medborgarna i 5 kommuner, medan beredskapen är mer allmänt känd hos personalen som arbetar i växeln eller liknande i 9 av kommunerna.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Det konstateras att förbättringspotential finns och att framför allt informationen på de kommunala hemsidorna behöver bli bättre. Tobias kommer att ta upp möjligheten till förbättringar i Nätverket för hjälpmedelsfrågor.

(Bildpresentation HMN/230042)

§ 83

Dnr HMN/230051

Uppdrag tyngdtäcken

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Marianne Fleron och enhetschef Tobias Nyåker berättar att många andra regioner slutar förskriva tyngdtäcken. MTP-rådets och Socialstyrelsens rekommendationer gällande tyngdtäcken kan ha betydelse. Frågan är om riktlinjen om tyngdtäcken kan tas bort. Mot den bakgrunden har hjälpmedelsnämndens arbetsutskott 2023-10-20 lämnat ett uppdrag till tjänstepersonerna som handlar om att se över kostnad och evidens gällande förskrivning av tyngdtäcken. Marianne och Tobias återkommer till hjälpmedelsnämnden när de har hunnit ta reda på mer om hur det förhåller sig med detta.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Nämnden ställer sig bakom arbetsutskottets uppdrag till tjänstepersonerna.

§ 84

Dnr HMN/230049

Gemensamma hjälpmedel

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. En enkät med frågor om gemensamma hjälpmedel skickas ut till politiken i kommunerna.
2. Hjälpmedelsnämndens arbetsutskott ska godkänna hur frågorna formuleras innan enkäten skickas ut.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Matilde Palma Konglevoll (V), föredragande tjänsteperson Anna Frödin, verksamhetschef Marianne Fléron och enhetschef Tobias Nyåker berättar om frågan från Storfors kommun gällande gemensamma hjälpmedel. En arbetsterapeut i Storfors har skickat ett brev till Aurora Rioflorido (S), som representerar denna kommun i hjälpmedelsnämnden. I brevet beskrivs hur det i en del andra län finns centraler där arbetsterapeuter/fysioterapeuter kan beställa, prova ut och återlämna hjälpmedel.

Hjälpmedelsnämndens arbetsutskott har 2023-10-20 uppdragit åt tjänstepersonerna att ställa frågan till respektive huvudman om hur behovet av gemensamma hjälpmedel ser ut.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Nämnden ställer sig bakom arbetsutskottets uppdrag till tjänstepersonerna och enas om att en enkät med frågor om gemensamma hjälpmedel ska skickas ut till politiken i kommunerna. Hjälpmedelsnämnden kommer också överens om att arbetsutskottet ska godkänna hur frågorna formuleras innan enkäten skickas ut.

§ 85

Dnr HMN/230024

Information efter dialog med drift- och servicenämnden**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Ställningstagandet att frågan om hanteringen av digital välfärdsteknik bör hanteras mer skyndsamt framförs till den instans som innehar beslutsmandatet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Matilde Palma Konglevoll (V) återberättar vad som diskuterats på det senaste presidiummötet med drift- och servicenämnden 2023-10-13. Sammanfattningsvis är båda presidierna överens och uttrycker vilja att samarbeta för medborgarnas bästa.

Vid sitt senaste möte 2023-10-20 har ärendet om hur frågan om välfärdsteknik ska hanteras i en politisk kontext tagits upp i Ordföranderådet. Minnesanteckningar från Ordföranderådet återfinns bland handlingarna till dagens nämndmöte. Ordföranderådet anser att drift- och servicenämnden ska arbeta med digital välfärdsteknik återstående tid av mandatperioden, men uppdrar samtidigt till Direktörsberedningen att ta fram förslag på hur frågan ska hanteras utifrån politisk organisering, perspektiv och ansvar. Detta uppdrag ska ta sikte på förslag till organisering inför nästa mandatperiod 2027–2030.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Nämnden är överens om att frågan om hanteringen av digital välfärdsteknik bör hanteras mer skyndsamt och enas om att detta ställningstagande ska framföras till den instans som innehar beslutsmandatet.

(Minnesanteckningar Ordföranderåd 231020)

§ 86

Dnr HMN/230038

Indexuppräkning av budgeten samt översyn av reglemente och avtal

Sammanfattning av ärendet

Föredragande tjänsteperson Anna Frödin återkopplar till hjälpmedelsnämnden om hur det går med processen för indexuppräknings av budgeten samt översynen av avtalet och reglementet.

Anna inleder med repetera vad som har hänt sedan tidigare i ärendet från tidpunkten då hjälpmedelsnämnden 2023-05-12 gav tjänstepersonerna i uppdrag att undersöka möjligheten att införa indexuppräkning av nämndens budget i syfte att underlätta budgetplaneringen för respektive huvudman. Hon nämner att undersökningen som därefter följde visade att revidering av avtal och reglemente krävs för att införa indexering av budgeten. Utöver indexuppräknings finns andra behov av förändringar i avtalet och reglementet, vilka framkom under revideringsarbetets gång. De viktigaste ändringsförslagen sammanfattas översiktligt. Det handlar exempelvis om lagrum som behöver uppdateras, redaktionella ändringar samt revideringar av text gällande insyn i förvaltningen och nämndens sammansättning. Anna tar upp att hjälpmedelsnämnden på det senaste sammanträdet 2023-09-21 beslutade att skicka utkast till reviderat avtal och reglemente på remiss till till huvudmännen efter en komplettering om beslutsförhet för nämnden i reglementet.

Remissen har skickats till huvudmännen 2023-09-29. Utskicket har innehållit avtalet och reglementet med föreslagna ändringar, bildpresentationen och protokollsutdraget från hjälpmedelsnämnden 2023-09-21 samt ett följebrev. I följebrevet har 2023-10-31 angivits som sista svarsdatum från början. Den ursprungliga svarstiden har valts utifrån förhoppningen att låta hjälpmedelsnämnden ta del av remissvaren i utskicket för en vecka sedan inför dagens nämndmöte, då tanken var att svaren skulle behandlas av nämnden. Flera huvudmän har riktat kritik mot den korta tidsfristen och menat att de inte skulle hinna svara på remissen innan dagens nämndmöte.

Hjälpmedelsnämndens arbetsutskott har 2023-10-20 konstaterat att på sin höjd några enstaka svar skulle inkomma till dagens nämndmöte. Utskottet har därför kommit fram till att förlänga

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

svarstiden till 2024-01-31. Det viktigaste har ansetts vara att få in väl genomarbetade remissvar och att beslut om att godkänna svaren fattas i rätt instans hos respektive huvudman.

Endast ett svar har hittills kommit in. Det har publicerats i en undermapp i mappen för ärendet i Netpublicator.

Den nya planen är nu att inkomna svar på remissen ska behandlas av hjälpmedelsnämnden på nästkommande nämndmöte, som är 2024-02-16. Huvudmännens synpunkter har avgörande betydelse för den fortsatta processen.

Om hjälpmedelsnämnden efter remissrundan drar slutsatsen att det finns anledning att rekommendera huvudmännen att anta förslag till reviderat avtal och reglemente i en eller annan form måste beslut om detta fattas i fullmäktige hos alla 17 huvudmän. Likalydande beslut krävs för att förändringarna ska träda i kraft.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Nämnden ställer sig bakom förlängandet av svarstiden på remissen till sista januari.

(Bildpresentation HMN/230038)

Föredragningar av beslutsärenden

§ 87

Dnr HMN/230036

Riktlinje sängar och grindar för barn**Sammanfattning av ärendet**

Hjälpmedelskonsulenterna Karin Kullgren och Anna-Carin Classon redovisar förslaget till ändring i en riktlinje gällande sängar och grindar för barn. Som riktlinjen är utformad idag kan den tolkas som att ett barn kan förskrivas en säng med höga grindar endast på grund av beteendeproblematik. Denna formulering medför risk för att säng med höga grindar kan komma att användas som en begränsningsåtgärd. En översyn av riktlinjen visar att dess befintliga formulering medför risk för att säng med höga grindar kan komma att användas som en begränsningsåtgärd. Grindar får aldrig förskrivas i det syftet. All vård som ges utifrån SoL, LSS och HSL bygger på frivillighet. Det finns inget stöd i dessa lagar som tillåter inskränkning av rörelsefrihet. Förslaget är att punkt 4 under rubrikerna "Målgrupp", "Kriterier" och "Mål med hjälpmedlet" tas bort i riktlinjen.

(Bildpresentation HMN/230036)

§ 88

Dnr HMN/230018

Utnämning av dataskyddsombud (DSO) för Hjälpmedelsnämnden

Sammanfattning av ärendet

Nämndsekreterare Erik Lisshammar klargör att alla nämnder som tillhör Region Värmlands organisation numera är att betrakta som självständigt personuppgiftsansvariga. Enligt dataskyddsförordningen ska personuppgiftsansvariga utse dataskyddsombud. Matilda Eng är Region Värmlands nya dataskyddsombud. Hjälpmedelsnämnden föreslås i likhet med övriga nämnder utnämna Matilda Eng till dataskyddsombud. Dataskyddsombudet ska oberoende övervaka och granska personuppgiftshanteringen samt fungera som ett stöd för nämnden i behandlingen av personuppgifter.

Justerandes sign || **Utdragsbestyrkande**

§ 89

Dnr HMN/230050

Redovisning av delegeringsbeslut 2023**Sammanfattning av ärendet**

Nämndsekreterare Erik Lisshammar talar om att tre delegeringsbeslut rapporterats in. De avser tilldelningsbeslut i upphandlingar. Dessa delegeringsbeslut är fattade i enlighet med hjälpmedelsnämndens delegeringsförteckning. Hjälpmedelsnämnden föreslås godkänna redovisningen av delegeringsbesluten.

§ 90

Dnr HMN/230041

Enhetliga delegeringsförteckningar

Sammanfattning av ärendet

Nämndsekreterare Erik Lisshammar berättar att delegeringsförteckningarna för samtliga nämnder som ingår i Region Värmlands organisation har reviderats i syfte att bli mer enhetliga. Målet är att förteckningarna ska överensstämja i alla delar där det inte finns anledning till särreglering i ett visst avseende. Förslaget till delegeringsförteckning för hjälpmedelsnämnden innehåller bland annat en ny punkt om beslut om ändring av nämndens informationshanteringsplan. Ytterligare en nyhet till följd av ändringar i några andra punkter är att delegering sker direkt till vissa tjänstepersoner som ska fatta beslut i stället för att beslutanderätten så som tidigare ska behöva vidaredelegeras från regiondirektören. De allmänna anvisningarna för delegeringsbeslut har också kortats ner och flyttats till inledningen av dokumentet.

§ 91

Dnr HMN/230039

Hjälpmedelsnämndens internkontrollplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Föredragande tjänsteperson Anna Frödin går igenom internkontrollplanen för 2024. Vid dagens sammanträde är det meningen att nämnden ska fatta beslut i ärendet. Förslaget till ny internkontrollplan bygger på den riskbedömning som gjorts i form av en workshop på förra nämndmötet (2023-09-21) och den efterföljande beredning på senaste utskottsmötet (2023-10-20). Det är politiken som tidigare har framfört önskemål om ökad delaktighet i arbetet med riskbedömningen och föreslagit genomförandet av en workshop som en metod för att identifiera och bedöma risker gemensamt.

I samband med workshopen har hjälpmedelsnämnden delats upp i mindre grupper. Riskbedömningen har genomförts av måluppfyllelsen av nämndens resultatmål, som är "God hjälpmedelsförsörjning utifrån individens behov". Grupperna har angivit de största/allvarligaste riskerna och beskrivit konsekvenserna för valda risker. Var och en av riskerna har därefter graderats utifrån dels konsekvens, dels sannolikhet att de inträffar. Deltagarna har svarat på frågorna i ett digitalt formulär. Efter den avslutade workshopen har dokumentationen sammanställts och riskvärden räknats ut baserade på konsekvens och sannolikhet utifrån SKR:s riskmatris.

Anna går övergripande igenom gruppernas inskickade svar och redovisar resultatet av riskbedömningen. I svar från fyra grupper har totalt 11 risker identifierats. Många av riskerna berör samma eller liknande teman och kan därmed ses som sammanslagna riskområden. Dit hör ekonomi, upphandling, kompetens- och personalförsörjning samt samarbete. Samtidigt som beskrivna risker kopplade till dessa riskområden återkommer i en eller annan form i gruppernas svar tilldelas de dessutom ofta höga riskvärden. Risker som flera grupper har identifierat på ett eller annat sätt och tilldelat höga riskvärden kan det finnas särskild anledning att ta hänsyn till i internkontrollarbetet. Nämndens prioriterade aktiviteter 2024 föreslås kopplas till riskområdena.

Förslag på kontrollåtgärder i hjälpmedelsnämndens internkontrollplan för 2024 lämnas mot bakgrund av riskbedömningen genom workshopen. Som kontrollåtgärder föreslås mätplan, lägesrapporter, fördjupningar med analys och åtgärder, delårsrapport och årsredovisning.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden.

(Bildpresentation HMN/230039)

§ 92

Dnr HMN/230033

Mål och budget för nämndens verksamheter 2024

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Marianne Fleron behandlar hjälpmedelsnämndens verksamhetsplan för 2024. Hjälpmedelsnämndens uppdrag och huvudsakliga resultatmål är "God hjälpmedelsförsörjning utifrån individens behov". Nämndens regelverk och gemensamma riktlinjer, forskrivartutbildningar, nätverk och upphandlingar ger förutsättningar för att länets invånare med funktionsnedsättning erbjuds god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor. Målet är att hjälpmedlen ska följa brukaren, vilket innebär att om en person med förskrivna hjälpmedel flyttar från en kommun till en annan inom Värmland ska förskrivna hjälpmedel följa med. Motgagnade kommun tar över ansvaret för hjälpmedlen. Hjälpmedelsnämnden bidrar till att personer med funktionsnedsättning får utprovade personliga hjälpmedel som kompenserar helt eller delvis för den nedsatta funktionen.

Verksamhetsplanen utgår från nämndens gemensamma samverkansdokument samt de överenskomna strategier och visioner som vi i Värmland har ställt oss bakom. Under 2024 bygger nämnden vidare på pågående arbete och fokuserar främst på nämndens identifierade riskområden så som kompetensförsörjning och kompetensutveckling samt ökade kostnader i samband med implementering av det nya regelverket MDR. Hjälpmedelsnämnden kommer att bibehålla fokus på:

- utveckla och tydliggöra uppföljning av nämndens uppdrag.
- närvaro och representation av samtliga huvudmän på nämndens möten samt fortsatt arbete för att stödja informationsflöde och kommunikation kopplat till nämndens uppdrag och arbete hos respektive huvudman.

Hjälpmedelsnämnden bidrar till hälsosamma miljöer. Det sker genom rekonditionering av hjälpmedel, källsortering samt miljömedvetenhet när det gäller tjänsteresor.

Planeringsförutsättningarna 2024 innebär både möjligheter och utmaningar. Till möjligheterna hör till exempel upphandlingar och avtal, samverkan i sjukvårdsregionen (Sjuklövern) och etablerade nätverk där sakkunniga medarbetare från huvudmännen bidrar till jämlik förskrivning. Utmaningar kan vara begränsad tillgång på hjälpmedel och

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

reservdelar, svårigheten att rekrytera medarbetare med rätt kompetens samt den utökade kravbilden för medicintekniska produkter som medför högre kostnader.

Förslag på prioriterade aktiviteter föreslås utifrån resultatet av riskbedömningen inför framtagandet av internkontrollplan för 2024. Utgångspunkten är de risker som har genererat allra högst riskvärden baserade på sannolikhet och konsekvens. Gemensamma aktuella och framtida kompetensbehov inom hjälpmedelsnämndens ansvarsområde kan kartläggas som en aktivitet kopplad till kompetensförsörjning. Med anknytning till det nya regelverket MDR kan det kartläggas hur många av de 17 huvudmännen som har implementerat ett nytt arbetssätt gällande regler kring livslängd för hjälpmedel.

Planerade kostnader på 8 004 tkr för 2024 delas lika mellan kommunerna och regionen. En preliminär bedömning av hur kostnadsfördelningen påverkar respektive kommun visas.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden. Ett par tänkbara förtydliganden diskuteras.

(Bildpresentation HMN/230033)

§ 93

Dnr HMN/230048

Modell för kommunikation

Sammanfattning av ärendet

Föredragande tjänsteperson Anna Frödin informerar om att syftet med den framtagna modellen för kommunikation är att tydliggöra ansvar och befogenheter när förtroendevalda väljs att representera sin huvudman i hjälpmedelsnämnden. Förslaget är att modellen läggs som en bilaga till introduktionsmaterialet för nya medlemmar i nämnden. Modellen möjliggör medskick om ställningstagande och önskad inriktning för nämnden utifrån respektive huvudmans behov och önskan. Denna modell innehåller två exempelmallar som kan användas när uppdrag formuleras och vid återrapport.

Dialog förs med hjälpmedelsnämnden.

Beslutsärenden

§ 94

Dnr HMN/230036

Riktlinje sängar och grindar för barn**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Godkänna ändring av riktlinjen ISOkod 181210 sängar och lösa sängbottnar, elektriskt reglerbara, för barn och unga.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen föreslår att riktlinjen ISOkod 181210 sängar och lösa sängbottnar, elektriskt reglerbara, ändras för barn och unga, så att punkt 4 under målgrupp, kriterier och mål med hjälpmedlet tas bort.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Riktlinje sängar och grindar för barn
- Bilaga tjänsteskrivelse
- §51 Riktlinje sängar och grindar för barn

Utdraget skickas till

Hjälpmedelsnämndens huvudmän

§ 95

Dnr HMN/230018

Utnämning av dataskyddsbud (DSO) för Hjälpmedelsnämnden

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Matilda Eng utses till dataskyddsbud för Hjälpmedelsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Av dataskyddsförordningen artikel 37 följer att personuppgiftsansvariga ska utse dataskyddsbud (DSO). Då nämnderna är att betrakta som självständig personuppgiftsansvarig måste respektive nämnd utse DSO.

DSO ska oberoende övervaka och granska personuppgiftshanteringen och fungera som ett stöd för nämnden i deras personuppgiftsbehandling.

Funktionen DSO är organiserad till rättsenheten och utgörs av en enskild medarbetare, vid byte av DSO krävs således ett nytt beslut från nämnden. Utsedd DSO ska också meddelas som kontaktperson till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Utnämning av dataskyddsbud (DSO) för Hjälpmedelsnämnden

Utdraget skickas till

Matilda Eng, dataskyddsbud

§ 96

Dnr HMN/230050

Redovisning av delegeringsbeslut 2023**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Redovisning av fattade delegeringsbeslut godkänns.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Redovisning av delegeringsbeslut 2023
- Delegeringsrapport

§ 97

Dnr HMN/230041

Enhetliga delegeringsförteckningar

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Godkänna bilagt förslag till reviderad delegeringsförteckning för hjälpmedelsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen får en nämnd delegera till presidiet, ett utskott, en ledamot eller en ersättare, eller en automatiserad beslutsfunktion eller en anställd hos regionen att besluta på nämndens vägnar. Kännetecknande för de beslut som kan delegeras är att det inte får röra sig om politiska beslut i egentlig mening. Beslut som påverkar verksamhetens mål, omfattning eller kvalitet samt prioriteringar mellan olika önskemål ligger på nämnden. Delegering bör därför förekomma främst i rutinärenden.

Det huvudsakliga syftet med nu aktuell revidering är att åstadkomma enhetliga delegeringsförteckningar för samtliga nämnder i Region Värmland. Målet är att förteckningarna ska överensstämma i alla delar där det inte finns anledning till särreglering i ett visst avseende. Förslag till revidering har således tagits fram för alla nämnder.

Förslaget till delegeringsförteckning för hjälpmedelsnämnden innehåller en ny punkt 1.4 Beslut om ändring av nämndens informationshanteringsplan. Vidare har punkterna 1.5, 1.6, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3 och 3.4 ändrats. Delegation har hittills varit regiondirektör med möjlighet att vidaredelegera. Nu föreslås att delegering sker direkt till den tjänsteman som ska fatta beslut, vilket i dessa punkter innebär arkivchef, hälso- och sjukvårdsdirektör respektive inköpschef.

De allmänna anvisningarna för delegeringsbeslut har kortats ner och flyttats till inledningen av dokumentet.

Beslutsunderlag

- Enhetliga delegeringsförteckningar
- HMN delegeringsförteckning september

§ 98

Dnr HMN/230039

Hjälpmedelsnämndens internkontrollplan 2024

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Godkänna upprättat förslag på internkontrollplan för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Styrelse och nämnd ansvarar enligt 6 kap. 6 § KL för den interna kontrollen inom sitt respektive verksamhetsområde. Det innebär bland annat att beslut årligen ska fattas om internkontrollplan baserad på en riskanalys.

För viss speciallagstiftning gäller särskilt ansvar, exempelvis

- Arbetsmiljölagen
- Hälso- och sjukvårdslagen (vårdgivare och huvudman inom hälso- och sjukvård)

För ansvar enligt speciallagstiftning ska styrelse respektive nämnd anses ha det ansvar som fullmäktige, i den mån fullmäktige har rättslig förmåga att bestämma ansvarsfördelningen, särskilt reglerar. Ansvar enligt speciallagstiftning som inte lagts på annan nämnd, åvilar styrelsen.

Regionstyrelsen har det övergripande ansvaret för utformning och utveckling av Region Värmlands system för intern kontroll i enlighet med vad fullmäktige särskilt beslutar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Internkontrollplan för hjälpmedelsnämnden 2024
- Sammanställning workshop
- Hjälpmedelsnämndens internkontrollplan 2024
- § 26 Dialog om riskanalys kopplad till internkontroll
- §52 Hjälpmedelsnämndens internkontrollplan 2024

Utdraget skickas till

Regionstyrelsen, Hjälpmedelsnämndens huvudmän, Hälso- och sjukvårdsdirektör

§ 99

Dnr HMN/230033

Mål och budget för nämndens verksamheter 2024**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Godkänna upprättat förslag till verksamhetsplan med mål och budget för nämndens verksamheter 2024 med föreslagna ändringar i texten.

Sammanfattning av ärendet

Hjälpmedelsnämnden är en gemensam nämnd för Region Värmland och Värmlands kommuner. Hjälpmedelsnämnden arbete bidrar till att skapa det Värmland vi vill ha och behöver i enlighet med vår överenskomna Värmlandsstrategi. Nämnden uppdrag är en av förutsättningarna i omställningsarbetet till en Nära vård.

Hjälpmedelsnämnden har ett resultatmål:

- God hjälpmedelsförsörjning utifrån individens behov

Genom gemensamt regelverk och gemensamma riktlinjer, forskrivartutbildningar, nätverk och upphandlingar ger den gemensamma nämnden förutsättningar för att länets invånare erbjuds god hjälpmedelsförsörjning på lika villkor. Målet är att hjälpmedlen ska följa brukaren.

Under 2024 bygger nämnden vidare på pågående arbete och fokuserar främst på nämndens identifierade riskområden så som kompetensförsörjning och kompetensutveckling samt ökade kostnader i samband med implementering av det nya regelverket (MDR) Medical Device Regulation.

Hjälpmedelsnämnden kommer att bibehålla fokus på:

- utveckla och tydliggöra uppföljning av nämndens uppdrag.
- närvaro och representation av samtliga huvudmän på nämndens möten samt fortsatt arbete för att stödja informationsflöde och kommunikation kopplat till nämndens uppdrag och arbete hos respektive huvudman.

Justerandes sign**Utdragsbestyrkande**

Yrkanden

Linda Johansson (S) yrkar på att det i texten förtydligas vad som menas med att hjälpmedel följer brukaren samt att ordet "delta" byts ut mot "vara representerade" i meningen om huvudmännens närvaro och representation.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut om att godkänna verksamhetsplan med mål och budget för nämndens verksamheter 2024 med de ändringar i texten som Linda Johansson (S) yrkar på. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Mål och budget för nämndens verksamheter 2024
- Verksamhetsplan 2024 Hjälpmedelsnämnden
- §53 Mål och budget för nämndens verksamheter 2024

§ 100

Dnr HMN/230048

Modell för kommunikation

Beslut

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Modell för kommunikation läggs som bilaga till introduktionsmaterialet för nya förtroendevalda i hjälpmedelsnämnden.
2. Respektive huvudman erbjuds att frivilligt arbeta enligt modellen.
3. Arbetsätt utvärderas på sista nämndmötet 2024.

Sammanfattning av ärendet

En modell för nämnduppdrag och återrapport till huvudman för ledamöter i hjälpmedelsnämnden har tagits fram. Modellens syfte är att tydliggöra ansvar och befogenheter när förtroendevalda väljs att representera sin huvudman i hjälpmedelsnämnden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Modell för kommunikation
- Modell för uppdrag i Hjälpmedelsnämnden
- §46 Modell för kommunikation

Utdraget skickas till

Hjälpmedelsnämndens huvudmän

Ärenden för kännedom

§ 101

Dnr HMN/230021

Ekonomi och budget 2023**Beslut**

Hjälpmedelsnämnden beslutar

1. Redovisning av ärendet för kännedom läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kristinehamns kommuns beslut om ökad samfinansiering till hjälpmedelsnämnden 2024 finns att ta del av.

Beslutsunderlag

- § 127 Ökad samfinansiering till Hjälpmedelsnämnden 2024

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MATILDE PALMA KONGLEVOLL

Date: 2023-11-20 10:01:00

BankID refno: 8b0ca86b-c3c2-4426-9ffc-c75436bd20f2



ordförande hjälpmedelsnämnden: Matilde Palma
Konglevoll

Signed by: BERTIL BÖRJESON

Date: 2023-11-20 13:43:13

BankID refno: 3ecfda3f-6858-469e-bc81-e61a6fe9dbb3



justerare: Bertil Börjeson

Signed by: ERIK LISSHAMMAR

Date: 2023-11-20 14:44:01

BankID refno: 3eb39721-3d8c-4d37-b862-8f64d5849508



Nämndsekreterare: Erik Lisshammar