

KOMMUNALA FUNKTIONSHINDERRÅDET 2019-12-09

Paragrafer	§§ 25 - 36
Plats och tid	Trätäljarummet, Stadshuset kl 15.00-16.10
Beslutande	Från kommunstyrelsen Hans Kleimert (S), ordförande Dag Røgne (C) , Jerry Olsson (C) Ola Johansson (M) Jan Kareliusson (Kd) Monica Johansson (SIV) Från Funktionsrätt Säffle Monica Schyman Conny Utterdahl Lennart Berg Ulrika Mattsson Carin Utterdahl , Bengt Enneby
Närvarande ej tjänstgörande Ersättare	Från Funktionsrätt Säffle Karl-Erik Björn Sofia Ahlmark Roger Särnsten
Övriga deltagare	Emma Kristensson Ingemar Rosén Agneta A Petterson § 33 Ulrika Videdal § 33
Protokolljusterare	Ulrika Mattsson

Underskrifter Sekreterare

.....
Emma Kristensson

Ordförande

.....
Hans Kleimert

Justerare

.....
Ulrika Mattsson

KFR § 25

Mötets öppnande

Ordförande Hans Kleimert hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

—

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 26

Protokolljusterare

Till protokollsjusterare väljs Ulrika Mattsson.

—

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 27

Föregående protokoll

Föregående protokoll, 20190902, läggs till handlingarna.

—

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 28**Rapport från Länsstyrelsens och Region Värmlands arbete för funktionshinderpolitiken.**

Länsstyrelsen tillsammans med Region Värmland genomförde 23 oktober en utbildningsdag där bland annat en genomgång av Konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning gjordes, information av Myndigheten för delaktighet om olika begrepp och Funktionsrätt Värmland presenterade hur rättigheterna utvecklats genom tiden.

Dagen gav inspiration och avstamp inför framtida arbete. Det är viktigare att man pratar om funktionshinderfrågor än att man undviker ämnet med rädsla för att använda fel begrepp.

Den 26 november anordnades en dag med Myndigheten för delaktighet, MFD. MFD presenterade att stödmaterial är på gång som kommuner, regioner och myndigheter kan använda. Funktionshinderperspektivet ska integreras i allt arbete. Verksamheterna bör ställa sig frågorna "vilka måste vi för dialog med? vilken är målgruppen? hur för vi dialog?". Dialog kan ske genom till exempel traditionellt möte, enkäter, intervjuer, man ska tänka kreativt. Det gäller också att öka kvaliteten i dialogen för alla involverade parter.

En "strategi" för det funktionshinderpolitiska arbetet leder till struktur och är i sig också ett "statement".

Några ledamöter från Funktionsrätt Säffle närvarade under dagarna som de tyckte var givande.

—
PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 29**Rapport storsamverkansråd**

Minnesanteckningar från storsamverkansråd har gått ut till alla ledamöter samt förvaltningar för kännedom.

Storsamverkansrådet har bland annat behandlat nya avgifter inom Socialtjänstlagen och Hälso- och sjukvårdslagen, brukarenkät inom Lagen och stöd och service till vissa funktionshindrade och parkering för personer med rörelsenedsättning.

—
PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 30**Sekreteraren informerar**

Handikappkonsulenten har bytt titel på sin tjänst, hädanefter är det *Funktionshinderkonsulent* som gäller.

Funktionshinderkonsulenten har varit i kommundirektörens ledningsgrupp och informerat om funktionshinderpolitik och det nya nationella målet. Det blev många bra reflektioner från ledningen.

Besök har också gjorts hos Säfflebostäder AB´s fastighetskötare och informerat om funktionshinderperspektivet. Det var stort intresse från dem.

Funktionshinderkonsulenten har blivit inbjuden till fler ställen i kommunen.

Funktionshinderkonsulenten tillika anhörigkonsulenten gör reklam för socialförvaltningens visningsrum som alla är välkomna att besöka. För att boka tid, ring Emma Kristensson på 0533-68 12 96.

Vårprogrammet 2020 för anhörigstöd lämnas ut till intresserade.

Funktionsrätt Säffle påpekar att personal inom funktionshinderomsorgen inte vet att det finns en funktionshinderkonsulent i kommunen.

Funktionsrätt påtalar också att funktionshinderkonsulenten inte varit hos Funktionsrätt. Både funktionshinderkonsulenten och kommundirektören informerar om att det går bra att bjuda in funktionshinderkonsulenten till lämplig sammankomst.

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 31

Kommunen rapporterar

Förslag finns att ändra detaljplanen för Domaren för att möjliggöra olika typer av boende med ett bra geografiskt läge.

—

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 32

Funktionsrätt informerar

Funktionsrätt har just nu en lugn period, årsavslut är klart och de förbereder för årsmöte.

Funktionsrätt för en diskussion med Säfflebostäder AB om uppfräschning av sina lokaler i Kanalvillan.

—
PROTOKOLLSEXPEDIERING




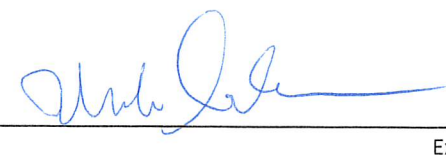
KFR § 33**Begäran om yttrande:****Debitering efter beviljade insatser på dagverksamheten Solrosen**

Avdelningschef Agneta A Pettersson och avgiftshandläggare Ulrika Videdal informerar om det nya förslaget till "Debitering efter beviljade insatser på dagverksamheten Solrosen".

Nya tillämpningar gällande avgifter sker nu övergripande på förvaltningen. Förslaget är att brukare som är beviljad dagverksamhet Solrosen debiteras även vid frånvaro. Avgiften avser både dagavgifter och matkostnader. Efter den tredje frånvarande dagen kontaktar personalen på Solrosen biståndsenheten för uppföljning av orsak.

Funktionsrätt anser att informationen skulle komma till del tidigare så att de kunnat rådfråga demensföreningen i kommunen, därmed har de inga synpunkter att skicka med till socialnämnden.

—
PROTOKOLLSEXPEDIERING
Socialnämnden

KFR § 34

Sammanträdesdatum 2020

Sammanträdesdatum för 2020 blir

17 februari

11 maj

14 september

7 december

15.00-17.00 vid alla tillfällen.

—

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 35**Övriga frågor**

Funktionsrätt ställer frågan om kommunens budget för 2020 är klar. Rambudgeten för kommunens förvaltningar togs i kommunfullmäktige i juni 2019. Detaljbudget har tagits/tas i varje nämnd under hösten 2019. Alla förvaltningar har ett visst mått av sparbetning.

PROTOKOLLSEXPEDIERING



KFR § 36

Mötet avslutas

Nästa möte är 17 februari 2020, 15.00-17.00.

—
PROTOKOLLSEXPEDIERING

