



Inkomstförfrågan 2021

Inkomstförfrågan ska lämnas in i början av varje år (oavsett om du nyligen lämnat uppgifter) samt om du påbörjar insatser/åtgärder under året.

Du avgör själv om du vill att vi tar hänsyn till din/er ekonomi genom att lämna uppgifter om inkomst till kommunen eller om du vill avstå från att lämna dessa uppgifter och accepterar att avgiften blir enligt maxavgiften för respektive insats/åtgärd. Inkomstförfrågan ska skickas in oavsett om du väljer att beräkning ska ske eller inte.

Ofullständig inkomstförfrågan

Om din inkomstförfrågan inkommer ofullständigt ifyllt kommer den att skickas åter till dig för komplettering. Den anses då som ej inkommen och handläggning kommer att ske först efter att den fullständigt ifyllt inkommit på nytt.

För sent inkommen inkomstförfrågan

Om din inkomstförfrågan inkommer efter sista ankomstdatum kommer beräkning att ske först nästkommande månad. Detta innebär att maxavgift kommer att tas ut för de insatser/åtgärder du har fram tills att beräkning kan göras.

Avstår från att lämna inkomstuppgifter

Om du inte vill lämna uppgifter för en beräkning sätter du ett kryss i rutan vid punkt 2. Du accepterar då att betala maxavgift för respektive insats/åtgärd.

Samtycke

För att beräkning ska kunna göras kräver vi ett samtycke från dig att inhämta dina uppgifter från Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten.

Bostadstillägg

För att ansöka om bostadstillägg ska du kontakta:

Pensionsmyndigheten om du är 65 år och äldre. Tel 0771-776 776 www.pensionsmyndigheten.se

Försäkringskassan om du är yngre än 65 år. Tel. 0771-524 524 www.forsakringskassan.se

Kom ihåg! Har du bostadstillägg och får ändrad bostadskostnad, anmäl ändringen till ovan nämnda myndighet.

Bostadskostnad

Har du bostadsbidrag/tillägg hämtar vi din bostadskostnad direkt från Pensionsmyndigheten/Försäkningskassan och du behöver därför inte ange den till oss. Du behöver då endast meddela ändringar om hyra direkt till dem.

Bor du på särskilt boende behöver du inte heller ange hyran till oss, däremot behöver bostadskostnad för hemmavarande make/maka anges.

Aktuella inkomster

Alla uppgifter måste fyllas i för att handläggning ska kunna ske. Inga underlag ska bifogas inkomstförfrågan, du fyller istället i alla uppgifter. Har du ingen uppgift att rapportera skriver du siffran 0 i rutan eller stryker aktuell ruta.

Stickprovskontroll av din inkomstförfrågan kan komma att ske, först då kommer underlag att krävas in.

Pensionsmyndigheten/Försäkningskassan

Utbetalningar från Pensionsmyndigheten och/eller Försäkringskassan tex allmänna pensioner, sjukpenning, sjukersättning hämtar vi hem automatiskt och behöver därför inte anges.

Tjänstepensioner/Privata pensioner

Tjänstepensioner, privata pensioner, livräntor osv **måste anges på sidan 2 då de inte hämtas hem automatiskt.**

Det är 2021 års summa för utbetalning som ska anges då beräkning måste göras på aktuella belopp.

Inkomst kapital

Inkomst kapital för föregående år (2020) ska räknas samman. Schablonintäkt ska inte tas upp här.

Namnteckning

Att alla uppgifter du angivit på inkomstförfrågan stämmer och att inget utelämnats styrker du på sista sidan genom din namnteckning. Är du oförmögen att skriva din egen namnteckning är det okej att ett ombud skriver under i ditt ställe.

I och med detta lovar du även att meddela eventuella ändringar när de uppstår.



SÄFFLE KOMMUN

Socialförvaltningen

Inkomstförfrågan 2021

Underlag för beräkning av avgift för
Hemtjänst – Trygghetslarm – Hemsjukvård
Korttidsboende – Särskilt boende

Uppgifterna ska vara oss tillhanda **senast** _____ (inom 2 veckor om datum ej specificerats)

Har inkomstförfrågan (komplett ifylld) ej inkommit enligt angivet datum kommer maxavgift att tas ut enligt avgiftstaket för respektive insats/åtgärd, utan någon prövning mot avgiftsutrymme/minimibelopp.

1. Personuppgifter

Efternamn och förnamn (person 1)	Personnummer	Civilstånd
Make/maka/reg. partner/sambo, efternamn och förnamn (person 2)	Personnummer Sammanboende <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Adress	Telefonnummer	

Du avgör själv om du vill att vi tar hänsyn till din/er ekonomi genom att lämna uppgifter om inkomst till kommunen eller om du vill avstå från att lämna dessa uppgifter och accepterar att avgiften blir enligt maxavgiften för respektive insats/åtgärd.

2. Avstår från att lämna inkomstuppgifter - Accepterar att betala maxavgift för respektive insats/åtgärd

- Jag/vi väljer att inte lämna uppgifter angående min/vår ekonomi för beräkning av avgiftsutrymme.
Accepterar härmed att betala maxavgift för respektive insats/åtgärd.
Om du valt detta alternativ bortser du från punkt 3-11.

3. Vill att beräkning ska göras - Lämnar samtycke till inhämtning av uppgifter från FK/Pensionsmyndigheten

- Jag/vi vill att beräkning av avgiftsutrymme sker och samtycker till att kommunen får inhämta uppgifter från Försäkringskassan (FK) / Pensionsmyndigheten.

OBS! På nästkommande sida måste inkomster utöver denna inkomst fyllas i (punkt 5-10).

4. Boendekostnad

Ifylles INTE om du har bostadsbidrag/tillägg eller om du bor på särskilt boende.

Hyreslägenhet/bostadsrätt

Hyra/avgift (kr/mån):	Antal personer i hushållet över 20 år med egen inkomst:	
Utöver angiven hyra/avgift tillkommer kostnad för hushållsel <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Utöver angiven hyra/avgift tillkommer kostnad för <input type="checkbox"/> Värme <input type="checkbox"/> Varmvatten <input type="checkbox"/> Vattenförbrukning	Bostadsyta m ²
Skuldränta för köp av bostadsrätt, exkl räntebidrag (kr/år):		

Eget enfamiljshus

Om du/ni har uppgifter på kostnader för uppvärmning och drift kan ni välja att dessa uppgifter användas för beräkning av boendekostnaden. **Kopior på dessa uppgifter ska då bifogas.** I övriga fall görs beräkning enligt schablon.

Jag vill att ni beräknar min boendekostnad: Enligt bilagor Enligt schablon (fyll i uppgifter nedan)

Senaste taxeringsvärde på bostadshus och tomtmark:	Bostadsytans storlek enligt taxerat beslut: m ²
Skuldränta i fastighet, exkl räntebidrag (kr/år):	
Fastighetsägare (om annan än undertecknad):	
Antal personer i hushållet över 20 år med egen inkomst:	

Aktuella inkomster (punkt 5-10)

Inkomster som betalas ut av Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten hämtar vi automatiskt och behöver **inte** anges.

Övriga uppgifter måste däremot fyllas i nedan. Om inkomsten/uppgiften inte är aktuell skriv 0 eller -.

5. Övriga pensioner (2020 års belopp i kronor/månad)

Tjänstepension från tex KPA, Skandikon, AMF, Alecta, SPP, SPV samt privat pension

	Person 1	Person 2 (ej sambo)
Tjänstepension, utbetalare:	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt
Tjänstepension, utbetalare:	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt
Privat pension	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt

6. Utlandspension

Skattefri i Sverige	kr/mån efter skatt	kr/mån efter skatt
Skattepliktig i Sverige	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt

7. Inkomst av tjänst

Utbetalare:	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt
-------------	-------------------	-------------------

8. Övriga inkomster

tex sjukpenning, föräldrapenning, aktivitetsersättning, studiebidrag, livränta, näringsverksamhet

Typ av inkomst:	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt
Näringsverksamhet, ange typ <input type="checkbox"/> Aktiv <input type="checkbox"/> Passiv	kr/mån före skatt	kr/mån före skatt

9. Inkomst kapital den 31 december förra året

tex. inkomst av kapital/ränteinkomst, kapitalvinst vid försäljning av tillgångar, utdelning på fonder/aktier

	kr/år före skatt	kr/år före skatt
--	------------------	------------------

10. Kapitalförlust den 31 december förra året

	kr/år före skatt	kr/år före skatt
--	------------------	------------------

11. Fördyrade levnadskostnader

Ni som har fördyrade levnadsomkostnader (regelbundet återkommande under större delen av ett år) som tex. god man eller minderåriga barn kan ansöka om höjning av minimibeloppet.

Kostnad för god man		kr/mån
Minderåriga barn, födda år:	Barnbidrag	kr/mån

Övriga upplysningar:

--

12. Samlingsfaktura

För gifta, registrerade partners och sambor finns möjlighet att få en gemensam faktura på äldreomsorgsavgifter om man bor tillsammans. På fakturan kan man se vilka uppgifter som hör till respektive person.

JA, vi önskar samlingsfaktura.

13. Nedanstående person har fullmakt att agera för min räkning med frågor som berör mina avgifter

Annan postmottagare: <input type="checkbox"/> Faktura / Avgiftsbeslut <i>Önskas olika postmottagare kontakta avgiftshandläggare</i>		I avgiftsfrågor önskas att ni tar kontakt med: <input type="checkbox"/> Sökanden själv <input type="checkbox"/> Fullmaktshavaren (nedanstående)	
Relation: <input type="checkbox"/> Förvaltare <input type="checkbox"/> God man <input type="checkbox"/> Anhörig _____ <input type="checkbox"/> Annan _____			
Namn:		Telefon:	
Gatuadress:		Mobiltelefon:	
Adress:		E-post:	

14. Autogiro / E-faktura

Du kan även välja att betala din fakturan via e-faktura eller autogiro. E-faktura registrerar du själv i din internetbank. Observera att eventuell bilaga kan bifogas fakturan tex. inkomstförfrågan. Ansökan om autogiro görs hos avgiftshandläggare.

Ja tack, jag vill att ni skickar mig en ansökningsblankett för autogiro.

15. Försäkran och underskrift

Jag försäkrar att lämnade uppgifter är kompletta och korrekta och lovar att meddela om någon uppgift ändras som kan påverka beräkning av avgiften.

Lämnade uppgifter kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen, GDPR. Mer information om behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen hittar du på Säffle kommuns hemsida, saffle.se.

.....
Datum

.....
Underskrift

.....
Underskrift make/maka/reg.partner/sambo

Behjälplig vid ifyllandet har varit

.....
Underskrift

.....
Relation

.....
Telefon

Mera information kan Du få från avgiftshandläggare:

Karin Bäckström
Ulrika Videdal

0533 - 68 16 98
0533 - 68 16 97

karin.backstrom@saffle.se
ulrika.videdal@saffle.se

Uppgifterna skickas till:

Säffle kommun
Socialförvaltningen
Avgiftshandläggare
661 80 SÄFFLE